

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СОБИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

22.12.2016 г.

№ 628

*Об определении перечня образовательных
организаций района для размещения пунктов
проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
образования на территории района в 2016-2017
учебном году*

В соответствии с приказом департамента образования администрации Владимирской области от 19.12.2016 г. № 1121 «Об утверждении организационно - территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Владимирской области в 2017 году», в целях обеспечения организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Собинского района в 2017 году п р и к а з ы в а ю:

1. Принять к руководству организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Владимирской области в 2017 году, утвержденную приказом департамента образования администрации области от 19.12.2016 г. № 1121

2. Определить следующие муниципальные образовательные организации района для размещения пунктов проведения государственной итоговой аттестации (далее – ППЭ) по образовательным программам основного общего образования в 2017 году:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Собинка. Место расположения – г.Собинка, ул.Ленина, д.5, ППЭ № 184;

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г.Собинка. Место расположения – г.Собинка, ул. Чайковского, д.3а, ППЭ № 044;

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г.Лакинск. Место расположения – г.Лакинск, ул. Кирова , д.2, ППЭ № 185;

- МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа. Место расположения – п.Ставрово Собинского района, ул.Школьная, д.6, ППЭ № 046

3. Закрепить муниципальные общеобразовательные организации района за ППЭ на время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования **по математике и русскому языку:**

3.1 пункт проведения экзамена на базе МБОУ Собинского района средняя общеобразовательная школа № 1 г. Собинка:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г.Собинка;
- МБОУ Асерховская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Воршинская средняя общеобразовательная школа;

3.2 пункт проведения экзамена на базе МБОУ Собинского района средняя общеобразовательная школа № 4 г. Собинка:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г.Собинка;
- МБОУ основная общеобразовательная школа № 2 г. Собинка;
- МБОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Березниковская основная общеобразовательная школа

3.3. пункт проведения экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска Собинского района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Лакинска;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска;

3.4. пункт проведения экзамена на базе МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа Собинского района:

- МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ «Толпуховская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ Бабаевская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Куриловская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Кишлеевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Устьевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Черкутинская основная общеобразовательная школа им.

В.А.Солоухина;

- МБОУ «Фетининская основная общеобразовательная школа».

4. Закрепить муниципальные общеобразовательные организации района за ППЭ на время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по обязательным предметам по выбору в 2017 году:

4.1. по информатике:

4.1.1 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г. Собинка для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г.Собинка;
- МБОУ основная общеобразовательная школа № 2 г. Собинка;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г.Собинка;

4.1.2 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Лакинска;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска;
- МБОУ Воршинская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа;

4.1.3 пункт приема экзамена на базе МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ «Толпуховская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ Бабаевская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Куриловская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Кишлеевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Устьевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Черкутинская основная общеобразовательная школа им. В.А.Солоухина;
- МБОУ «Фетининская основная общеобразовательная школа».

4.2 по химии, географии:

4.2.1 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Собинка для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г.Собинка;
- МБОУ основная общеобразовательная школа № 2 г. Собинка;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г.Собинка;
- МБОУ Асерховская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Воршинская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Березниковская основная общеобразовательная школа

4.2.2 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Лакинска;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска;

4.2.3 пункт приема экзамена на базе МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ «Толпуховская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ Бабаевская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Куриловская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Кишлеевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Устьевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Черкутинская основная общеобразовательная школа им. В.А.Солоухина;
- МБОУ «Фетининская основная общеобразовательная школа».

4.3 по обществознанию

4.3.1 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г. Собинка для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г.Собинка;
- МБОУ основная общеобразовательная школа № 2 г. Собинка;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г.Собинка;
- МБОУ Асерховская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Воршинская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Березниковская основная общеобразовательная школа

4.3.2 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Лакинска;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска;

4.3.3 пункт приема экзамена на базе МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ «Толпуховская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ Бабаевская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Куриловская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Кишлеевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Устьевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Черкутинская основная общеобразовательная школа им. В.А.Солоухина;
- МБОУ «Фетининская основная общеобразовательная школа».

4.4 по истории, физике, биологии, литературе

4.4.1 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г. Собинка для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г.Собинка;
- МБОУ основная общеобразовательная школа № 2 г. Собинка;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 4 г.Собинка;
- МБОУ Асерховская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Березниковская основная общеобразовательная школа

4.4.2 пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Лакинска;
- МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска;
- МБОУ Воршинская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа;

4.4.3 пункт приема экзамена на базе МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа для выпускников следующих общеобразовательных школ района:

- МБОУ Ставровская средняя общеобразовательная школа;
- МБОУ «Толпуховская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ Бабаевская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Куриловская основная общеобразовательная школа;
- МБОУ Кишлеевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Устьевская основная общеобразовательная школа
- МБОУ Черкутинская основная общеобразовательная школа им. В.А.Солоухина;
- МБОУ «Фетининская основная общеобразовательная школа».

4.5 по иностранным языкам - пункт приема экзамена на базе МБОУ средняя общеобразовательная школа № 2 г. Лакинска для всех выпускников общеобразовательных школ района

5. Руководителям общеобразовательных организаций района, на базе которых располагаются ППЭ (Кононенко П.А., Бусурина В.В., Жаренова Т.Н., Никишина Л.А.):

5.1 создать необходимые условия для работы пункта проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

6. Руководителям общеобразовательных организаций района:

6.1 обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно-территориальной схемы на территории Владимирской области в 2017 году;

6.2 обеспечить своевременное проведение необходимой организационной и информационно - разъяснительной работы среди участников ГИА и их родителей (законных представителей) о формах, порядке, сроках и местах проведения ГИА, результатах ГИА, порядке подачи апелляций;

6.3 обеспечить размещение информации о проведении ГИА на официальных сайтах образовательных организаций, проведение родительских собраний в образовательных организациях

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Фарсобину А.Ю.

Начальник управления образования

Г.П.Гусева

Разослать:

1. Фарсобиной А.Ю. – 1 экз.

2. Образовательные учреждения района – 18 экз.

Итого – 19 экз

**Организационно- территориальная схема
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования на территории Владимирской
области в 2017 году**

I. Общие положения

1.1. Организационно - территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) на территории Владимирской области в 2017 году (далее – организационно - территориальная схема) разработана в соответствии с действующим законодательством.

1.2. ГИА включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике, а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). Общее количество экзаменов в IX классах не должно превышать четырех экзаменов.

1.3. Организационно- территориальная схема:
определяет организационные структуры , предусмотренные для организации и проведения ГИА на территории области,
закрепляет функции муниципальных районов (городских округов), образовательных организаций, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА, и порядок взаимодействия,
порядок информирования участников ГИА о результатах ГИА и решениях Государственной экзаменационной комиссии Владимирской области.

1.4. Обеспечение проведения ГИА на территории области в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования осуществляет департамент образования администрации Владимирской области (далее – департамент образования) при участии:

-муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее- МОУО);

-ГБУ ВО «Региональный информационно - аналитический центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ВО «РИАЦОКО»),

-образовательных организаций Владимирской области, реализующих аккредитованные образовательные программы основного общего образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования (далее - ОО СПО, ВПО).

1.5. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению

ГИА, обеспечение соблюдения установленного порядка проведения ГИА осуществляет Государственная экзаменационная комиссия Владимирской области.

1.5. Организационное и технологическое обеспечение организации и проведения ГИА уполномочено осуществлять ГБУ ВО «РИАЦОКО», в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее-РИС), организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, обработки экзаменационных работ участников ГИА-9, осуществляется региональным центром обработки информации- структурным подразделением ГБУ ВО «РИАЦОКО» (далее-РЦОИ).

1.6.Повышение квалификации учителей, преподавателей общеобразовательных дисциплин обеспечивает ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

II. Полномочия и функции структур, участвующих в проведении ГИА

Департамент образования администрации Владимирской области

В период подготовки и проведения ГИА:

1.Создает следующие организационные структуры и организует их деятельность:

-Государственную экзаменационную комиссию Владимирской области (далее – ГЭК) (за исключением председателя ГЭК, заместителя председателя);

-предметные комиссии по учебным предметам (далее – предметные комиссии);

-пункты проведения ГИА (далее - ППЭ);

-пункты регистрации на ГИА;

-пункты проверки заданий ;

-Конфликтную комиссию Владимирской области (далее- конфликтная комиссия);

-институт общественных наблюдателей за проведением ГИА во Владимирской области из числа общественных наблюдателей, рекомендованных муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также из числа студентов ВУЗов и ссузов.

2. Обеспечивает:

а) совместно с ГАОУ ДПО ВО ВИРО и ГБУ ВО «РИАЦОКО» подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА;

б) ППЭ техническими средствами, необходимыми для проведения экзамена, необходимым комплектом экзаменационных материалов;

в) информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяет места хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих доступ, принимает меры по защите контрольно-измерительных материалов (далее- КИМ) от разглашения содержащейся в них информации;

г) проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями;

д) обработку и проверку экзаменационных работ в соответствии с порядком проведения ГИА;

е) ознакомление обучающихся, выпускников прошлых лет с результатами ГИА по каждому учебному предмету в установленном порядке;

ж) функционирование официального сайта информационной поддержки ГИА в области;

з) перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы в пятибалльную систему.

3. Организует:

а) нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в пределах своей компетенции, включая организационно-территориальную схему проведения ГИА на территории Владимирской области в 2017 году, «Дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, во Владимирской области в 2017 году;

б) ГИА для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типов, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, при содействии администрации таких учреждений с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА;

в) формирование и ведение РИС и внесение сведений в ФИС в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

г) информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ОГЭ через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте департамента образования в сети «Интернет»;

д) аккредитацию граждан, в том числе по представлению Рособрнадзора, в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России;

е) контроль за ходом ГИА в досрочный и основной периоды в 2017 году;

ж) оперативное решение вопросов, возникающих в ППЭ, РЦОИ, местах работы предметных комиссий;

з) взаимодействие с:

РЦОИ по вопросам информационного, организационного, методического и технологического обеспечения проведения ГИА, в том числе формирования и ведения РИС, соблюдения сроков и порядка обработки экзаменационных материалов участников ГИА и проверки ответов участников ГИА;

ГАОУ ДПО ВО ВИРО по непрерывному повышению квалификации педагогов- предметников с учетом выявленных типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий КИМ ГИА;

УМВД России по Владимирской области по вопросу обеспечения безопасности в ППЭ;

другими учреждениями, организациями, ведомствами по вопросам организации и проведения ГИА.

3. Определяет по согласованию с ГЭК:

а) порядок отбора специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями Порядка

б) места регистрации на сдачу ГИА, места расположения ППЭ и распределение между ними обучающихся, составы руководителей и организаторов ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для лиц с ОВЗ, детей- инвалидов;

в) сроки проведения ГИА для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений, (но не ранее 20 февраля текущего года);

г) места обеспечения хранения неиспользованных ЭМ и использованных КИМ для проведения ОГЭ, а также использованных черновиков;

д) порядок, сроки и транспортные схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ГИА из ППЭ в РЦОИ;

е) состав общественных наблюдателей при проведении ГИА и рассмотрении апелляций и распределяет их по местам проведения ГИА;

ж) Порядок регистрации граждан, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА, рассмотрении апелляций на территории Владимирской области;

з) минимальное количество баллов.

4. Направляет:

- в Федеральную службу по надзору в сфере образования науки (далее – Рособрнадзор):

а) на утверждение кандидатуру председателя и заместителя председателя ГЭК,

б) на согласование- председателей региональных предметных комиссий;

в) информацию об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для изготовления специальных экзаменационных материалов;

5. Принимает решение:

о создании в составе ГЭК, ПК и КК территориальных экзаменационных, предметных и конфликтных подкомиссий, осуществляющих отдельные полномочия ГЭК, ПК и КК на территории одного или нескольких муниципальных районов и (или) городских округов

по оборудованию ППЭ стационарными и переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи; назначают руководителей и организаторов ППЭ

о проведении сканирования экзаменационных работ обучающихся в ППЭ (в аудиториях);

по осуществлению распределения обучающихся и организаторов по аудиториям в РЦОИ

об исключении эксперта из состава предметной комиссии (ПК) в случае установления факта нарушения экспертом требований, указанных в Порядке проведения государственной итоговой аттестации, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях;

совместно с другими ОИВ об организации обмена экзаменационными работами (межрегиональная перекрестная проверка);

о проведении ПК перепроверки отдельных экзаменационных работ участников ГИА;

об ознакомлении участников ОГЭ с полученными ими результатами ОГЭ по учебному предмету с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

о подаче и (или) рассмотрении апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

о выборе одной из двух моделей выполнения обучающимися заданий КИМ согласно Спецификации КИМ для проведения в 2017 году ОГЭ по химии: с выполнением лабораторной работы или без выполнения лабораторной работы;

о схеме организации проведения ОГЭ по иностранным языкам с учетом единого расписания экзаменов;

о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ОГЭ, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.

6. Публикует на официальном сайте в установленные сроки следующую информацию:

- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам – до 31 декабря;

о сроках проведения ГИА – до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля.

7. Осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в соответствии с нормативными правовыми актами.

Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования

В период подготовки и проведения ГИА:

1. Назначают муниципальных координаторов проведения всех необходимых процедур и мероприятий ГИА, а также определяют специалистов, ответственных за формирование баз данных ГИА.

2. Разрабатывают «Дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2016-2017 учебный год.

3. Осуществляют:

а) нормативное правовое обеспечение проведения ГИА в пределах своей компетенции;

б) взаимодействие с департаментом образования, ГЭК, ГБУ ВО «РИАЦОКО», общеобразовательными организациями, обучающимися, их родителями (законными представителями) в ходе подготовки и проведения ГИА;

в) закрепление муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы среднего общего образования, за ППЭ с учетом имеющегося аудиторного фонда.

4. Обеспечивают:

а) внесение сведений в РИС и осуществление мониторинга полноты, достоверности и актуальности внесенных образовательными организациями сведений в РИС в установленном порядке;

б) доставку уполномоченных представителей ГЭК с экзаменационными материалами в ППЭ для проведения ГИА, а также их возврат после проведения экзамена в установленном порядке с соблюдением режима информационной безопасности;

в) информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА, о сроках проведения ГИА, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА и выдаче результатов ГИА, а также о решениях ГЭК и конфликтной комиссии по вопросам изменения или отмены результатов участнику ГИА в установленном порядке;

г) своевременное ознакомление участников ГИА с результатами ГИА по каждому учебному предмету в установленном порядке;

- д) работу телефонов «горячей линии»;
- е) публикацию на официальных сайтах информации:
 - о сроках проведения ГИА,
 - о сроках и местах подачи заявлений для прохождения ГИА по учебным предметам,
 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,
 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.
- ж) условия для организации и функционирования ППЭ, в том числе для лиц с ОВЗ, в соответствии с требованиями;
- з) условий и подготовки необходимого технического оснащения для проведения ГИА по иностранным языкам (устная часть);
- и) охрану порядка проведения ГИА и медицинское обслуживание в ППЭ;
- к) организационно- технологическое сопровождение в период проведения ГИА.

5. Организуют:

а) своевременную доставку выпускников текущего года – участников ГИА в ППЭ, их возвращение из ППЭ в образовательную организацию, создание условий по сохранению их жизни и здоровья в пути следования в ППЭ и обратно;

б) выдачу участникам ГИА инструкций по заполнению бланков ГИА, процедуре проведения экзамена, продолжительности экзамена, правилам подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА, порядку ознакомления с результатами экзамена и подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами.

6. Вносят предложения по:

а) перечню ППЭ, их месторасположению, а также распределению между ними участников ГИА на территории муниципального образования области;

б) по обучению руководителей ППЭ и других категорий лиц, участвующих в проведении ГИА.

7. Заблаговременно уведомляют всех участников ГИА, включая организаторов проведения ГИА в ППЭ, об установке систем видеонаблюдения и видеопротоколирования в пределах границ ППЭ, устройств, подающих активный сигнал GSM, выявления средств связи, в том числе и в день проведения ГИА в ППЭ.

8. Направляют работников подведомственных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей, организаторов, технических специалистов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ в ППЭ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, уполномоченных представителей ГЭК.

9. Определяют максимальное число участников ГИА в муниципальном образовании, необходимое количество ППЭ, руководителей и организаторов ППЭ, мест расположения ППЭ.

10. Организуют работу с гражданами, претендующими на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА и рассмотрении апелляций в досрочные и основной периоды в 2017 году.

11. Проводят контроль готовности ППЭ к проведению ГИА.

12. Составляют аналитические отчёты по результатам ГИА.

13. Предоставляют в департамент образования информацию об обучающихся с ОВЗ, детях инвалидов, инвалидах, с приложением подтверждающих документов:

- о форме прохождения ГИА,
- о необходимости создания особых условий в ППЭ с указанием конкретизированного списка особых условий,
- о перечне специального оборудования.

14. Осуществляют иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в соответствии с нормативными правовыми актами.

ГБУ ВО «Региональный информационно- аналитический центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ВО «РИАЦОКО»):

- является оператором формирования РИС;
- осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА на территории области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС, обработки экзаменационных работ участников экзамена;

-обеспечивает:

условия для работы: РЦОИ; предметных комиссий (организация питания, рабочих мест, инструктивно-методической помощи),

в части своей компетенции своевременное выполнение иных мероприятий «Дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации;

-производит выплату компенсации лицам, привлекаемым к выполнению государственных (общественных) обязанностей по подготовке и проведению ГИА, в соответствии с постановлением Губернатора области от 20.07.2010 №837 «Об утверждении Методики расчета установления размера и выплаты компенсации за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению единого государственного экзамена».

РЦОИ в период подготовки и проведения ГИА на территории области:

- осуществляет:

информационное, организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА,

технологическое и информационное взаимодействие с уполномоченной на федеральном уровне организацией,

информационное обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, департамента образования в части организации и проведения ГИА в установленном порядке;

- обеспечивает:

деятельность по эксплуатации РИС и взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения ГИА в установленном порядке, технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, соблюдение установленного порядка и сроков обработки экзаменационных работ участников ГИА и проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом,

- формирует и тиражируют КИМ для проведения ОГЭ с помощью открытого банка заданий и специализированного ПО, размещенных на официальном сайте Росособнадзора или специально выделенном сайте в сети «Интернет»,

- организует обучение операторов РИС, технических специалистов ППЭ, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА,

- осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в соответствии с нормативными правовыми актами.

В период подведения итогов и анализа результатов ГИА:

- осуществляет информирование департамента образования, МОУО, ОО о количественных и качественных результатах ГИА;

- обеспечивает информационное сопровождение работы ГЭК;

- проводит статистическую обработку информации о результатах ГИА и представляет отчет в департамент образования;

- организует хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов ГИА, автоматизированный учет при выдаче и приемке экзаменационных материалов, а также хранение ведомостей и протоколов проверки работ.

Образовательные организации, расположенные на территории Владимирской области, реализующие аккредитованные образовательные программы среднего общего образования

В период подготовки к проведению ГИА:

- разрабатывают «Дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году;

- назначают лицо, ответственное за формирование РИС ГИА, а также за обеспечение доступа к информации;

- вносят сведения в РИС в соответствии с графиком, направленным РЦОИ;

- под роспись информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений на участие в ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи, о перечне запрещенных средств во время экзаменов, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися;

- осуществляют прием заявлений от обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении), в ГИА в 2017 году;

- направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных комиссий, технических специалистов, ассистентов для детей с ОВЗ и др.;

- принимают решение о допуске обучающихся к ГИА не позднее 25 мая;

- формируют и направляют для рассмотрения в ГЭК пакет документов для предоставления выпускникам ОО возможности сдачи ГИА в досрочный период:

- а) ходатайство руководителя ОО о проведении ГИА досрочно, согласованное с учредителем ОО (с указанием списка выпускников – Приложение № 1);

- б) копии заявлений обучающихся;

- в) копии документов, подтверждающих основания для проведения ГИА досрочно;

- г) копию решения педагогического совета образовательного учреждения о допуске обучающегося к ГИА;

- принимают и направляют для рассмотрения в ГЭК заявления от участников ГИА об изменении перечня учебных предметов, определенного участниками ГИА в срок до 1 марта текущего календарного года, при наличии уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально);

- организуют сбор сведений об обучающихся с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах в части конкретизированного перечня создаваемых условий при проведении ГИА в зависимости от специфики заболевания обучающегося;

- предоставляют в МОУО информацию о необходимости создания специальных условий для детей с ОВЗ в ППЭ, выборе форм аттестации с приложением пакета документов для предоставления выпускникам с ОВЗ возможности сдачи ГИА в особых условиях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования:

- а) ходатайство руководителя ОО, согласованное с учредителем,

- б) заявление участника ГИА и его родителей,

- в) копии документов, подтверждающих основания для сдачи ГИА в особых условиях);

- обеспечивают:

- а) сопровождение (доставку) обучающихся – участников ГИА в ППЭ;

- б) соблюдение прав участников ГИА и безопасность условий проведения ГИА;

- в) участников ГИА памятками участников ГИА, правилами заполнения бланков, правилами для работников ППЭ и другими установленными инструктивными и методическими материалами;

- информируют и знакомят участников ГИА под роспись с результатами ГИА по соответствующему учебному предмету;

- принимают в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами по соответствующему учебному предмету;
- передают апелляцию в конфликтную комиссию незамедлительно в день ее приема от участника ГИА;
- обеспечивают доступ обучающихся - участников ЕГЭ к Интернет-сервису просмотра результатов ГИА и подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами на официальном сайте области.

Государственная экзаменационная комиссия Владимирской области

ГЭК:

1. Организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-9, в том числе:

- согласует предложения департамента образования и МОУО по персональному составу руководителей и организаторов экзаменов, технических специалистов и ассистентов, уполномоченных представителей ГЭК, по местам регистрации на сдачу ГИА, местам расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, ответственных за получение, доставку, хранение экзаменационных материалов ГИА в 2017 году;
- координирует работу предметных комиссий.

2. Обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА:

- принимает решение о направлении уполномоченных представителей ГЭК в ППЭ, РЦОИ, предметные комиссии и конфликтную комиссию для осуществления контроля за проведением ГИА и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА-9;

- осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА на территории области;

- организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9.

3. Рассматривает на своем заседании:

- информацию, полученную от уполномоченных представителей ГЭК, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособнадзора, департамента образования, и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, принимает меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения ГИА, в том числе организует проведение проверок по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения ГИА, от работ, связанных с проведением ГИА;

- результаты проведения ГИА и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА;

- принимает решения о допуске (повторном допуске) к сдаче ГИА в случаях, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.

Конфликтная комиссия Владимирской области

1. Принимает и рассматривает апелляции участников ГИА по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами.

2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ГИА.

3. Информировует участников ГИА, их родителей (законных представителей), ГЭК о принятых решениях.

Предметные комиссии Владимирской области

Осуществляют проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 по учебным предметам. Численный состав предметной комиссии по каждому учебному предмету определяется исходя из числа участников ГИА.

Общественные наблюдатели

Аккредитация общественных наблюдателей осуществляется на территории области при проведении ГИА в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным Минобрнауки РФ от 28 июня 2013 года № 491.

В период подготовки к проведению ГИА осуществляется:

- подача заявлений гражданами, претендующими на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА, рассмотрении апелляций в досрочные и основной периоды проведения ГИА, проверке бланков экзаменационных работ экспертами предметных комиссий, обработке экзаменационных бланков РЦОИ;

- подготовка к выполнению функций общественных наблюдателей при проведении ГИА (ознакомление с нормативными правовыми актами, регулирующими проведение ГИА, инструкциями ФЦТ), аккредитация заявившихся граждан, выдача удостоверений общественных наблюдателей, графиков посещения мест проведения ГИА.

Организация работы пунктов проведения ГИА

1. Для проведения ГИА на территории области создаются ППЭ. Количество ППЭ в каждом муниципалитете определяется департаментом образования на основании данных МОУО, исходя из общей численности выпускников текущего года и из того, что в ППЭ должно присутствовать не менее 15 участников ЕГЭ (за исключением ППЭ, организованных для участников ЕГЭ с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, в том числе ППЭ, организованных на дому), в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы. При отсутствии возможности организации ППЭ в соответствии с указанным требованием предусматриваются дополнительные меры контроля за соблюдением установленного порядка проведения ГИА.

3. В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации департамент образования по согласованию с ГЭК принимает решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный единым расписанием проведения ГИА.

4. Общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА в ППЭ, должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке, в том числе для лиц с ОВЗ.

5. На основании решения ГЭК департаментом образования принимаются меры по укрупнению сети ППЭ при условии малочисленности участников ГИА.

6. Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ возлагается на МОУО. При этом в ППЭ обеспечивается:

-аудиторный фонд: (по русскому языку- средствами воспроизведения аудиозаписи, по иностранным языкам- рабочими станциями, включающими в себя компьютер и ауди-гарнитуру с установленным программным обеспечением, по физике- лабораторным физическим оборудованием, по информатике и ИКТ- компьютерной техникой),

-функционирование устройств, подавляющих сигналы средств связи (по возможности),

-условия для организации и функционирования ППЭ, в том числе обеспечение безопасности и охраны ППЭ, медицинское сопровождение и обслуживание.

7. Автоматизированное распределение участников ЕГЭ и организаторов производится в РЦОИ.

8. Доставка экзаменационных материалов ГИА осуществляется уполномоченными представителями ГЭК в день проведения экзаменов по соответствующему предмету с соблюдением требований.

Сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами ГИА

Утверждение результатов ГИА осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов централизованной проверки экзаменационных работ ГИА.

Ознакомление обучающихся с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также МОУО, учредителям и заграничным учреждениям. Указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА.

Приём и рассмотрение апелляций участников ГИА

Участник ГИА имеет право подать апелляцию в конфликтную комиссию о нарушении установленного порядка проведения ГИА в ППЭ и (или) несогласии с выставленными баллами в установленном порядке.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА подается участником ГИА в установленном порядке в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК после сдачи бланков ГИА до выхода участника ГИА из ППЭ.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается участником ГИА в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, которой они были допущены в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет - в ППЭ или места, в которых они были зарегистрированы на сдачу ГИА, в течение двух рабочих дней после официального объявления участникам ГИА результатов экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету в установленном порядке.

Не принимаются от участников ГИА апелляции:

- по содержанию и структуре КИМ;
- в связи с нарушением самим участником ГИА правил поведения на ГИА или правил заполнения бланков.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

